

PORTALE COMUNICA WHISTLEBLOWING DEL GRUPPO ESSELUNGA

MANUALE PER IL SEGNALANTE

Accesso al Portale

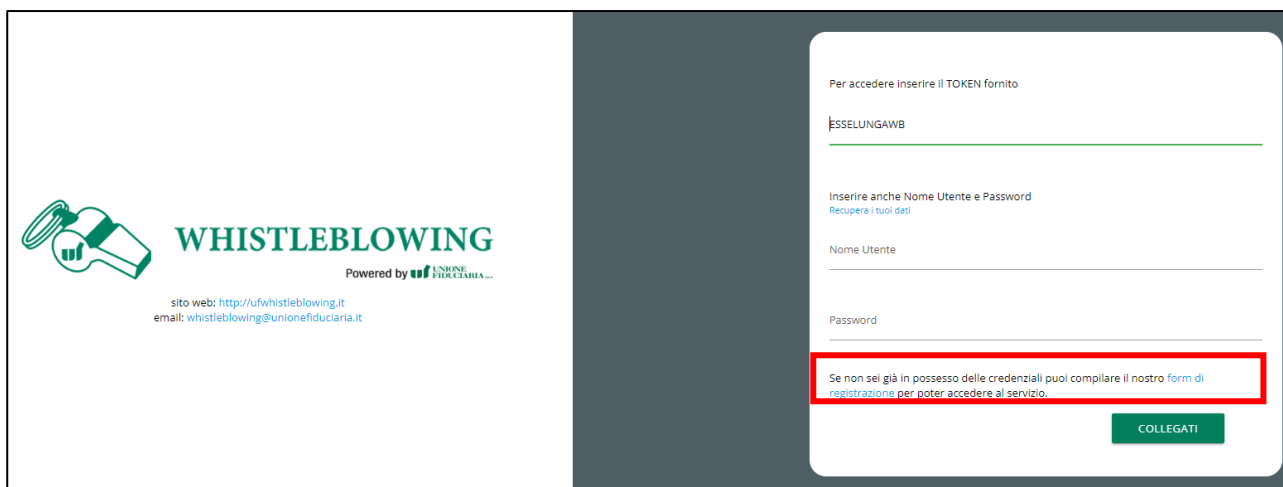
Il portale “Comunica Whistleblowing” è accessibile via internet, sia da pc che da dispositivi mobili, al seguente link:

https://digitalplatform.unionefiduciaria.it/whistleblowing/default_new4.asp?token=ESSELUNGAWB&lang=ITA

Creazione di una utenza per inserire una segnalazione

Il processo di segnalazione può essere avviato da un segnalante attraverso la creazione di una segnalazione nel sistema “Comunica Whistleblowing”.

Il segnalante si collega al portale “Comunica Whistleblowing” cliccando sul link specifico e provvede alla compilazione del “form di registrazione” per accedere al servizio.



Per accedere inserire il TOKEN fornito

ESSELUNGAWB

Inserire anche Nome Utente e Password
[Recupera i tuoi dati](#)


Nome Utente

Password


Se non sei già in possesso delle credenziali puoi compilare il nostro [form di registrazione](#) per poter accedere al servizio.

COLLEGATI

Il form di registrazione è il seguente:



WHISTLEBLOWING

Powered by  UNIONE FIDUCIARIA...

Per registrarsi è necessario compilare tutti i campi obbligatori presenti nel modulo.

Al termine della registrazione, all'indirizzo indicato, verrà inviata una e-mail di conferma contenente i riferimenti necessari per attivare il tuo profilo.

Nome utente*

Scegli il tuo nome utente (alfanumerico, max 20 car.)

Password*

Crea una password (alfanumerica, max 20 car.)

Conferma Password*

Conferma Password

Nome*

Nome

Cognome*

Cognome


Email*

Email

TOKEN*

ESSELUNGAWB

Scrivi il codice di controllo riportato nell'immagine



[Cambia codice](#)

Inserire una nuova segnalazione

Effettuato l'accesso al portale "Comunica Whistleblowing" tramite il link, il segnalante inserisce negli appositi campi: nome utente e password e clicca su "Collegati" (fig. 1).

Per accedere inserire il TOKEN fornito

ESSELUNGAWB

Inserire anche Nome Utente e Password
[Recupera i tuoi dati](#)

segnalante

.....

Se non sei già in possesso delle credenziali puoi compilare il nostro [form di registrazione](#) per poter accedere al servizio.

COLLEGATI

(Fig. 1)

**Benvenuto nella sezione Whistleblowing,
segui i vari passaggi e inserisci una segnalazione.**

[Informativa privacy Esselunga S.p.A.](#)
[Informativa privacy Atlantic S.r.l.](#)
[Informativa privacy EsserBella S.p.A.](#)
[Informativa privacy La Villata S.p.A.](#)
[Informativa privacy Orofin S.p.A.](#)

INSERISCI SEGNALAZIONE

Rivedi i dati delle tue segnalazioni.

VAI ALLE SEGNALAZIONI

(Fig.2)

Dalla pagina di benvenuto, (Ffig. 2) cliccando "Inserisci segnalazione" il segnalante inizia a compilare la segnalazione.

Il segnalante sceglie la società del Gruppo per la quale si intende inviare una segnalazione (fig. 3) e accede alla sezione successiva cliccando "Prosegui".

Modifica canale della segnalazione

Seleziona il soggetto a cui si riferisce la segnalazione (Società del Gruppo o altro)

Esселungа S.p.A. Atlantic S.r.l.
 EsserBella S.p.A. La Villata S.p.A.
 Orofin S.p.A. Altro (es. fornitore / subfornitore / appaltatore / subappaltatore / partner commerciale)

La procedura mette a disposizione del segnalante due diversi canali, uno ordinario e uno alternativo in modo da assicurare che il soggetto preposto alla ricezione, all'esame e alla valutazione non sia gerarchicamente o funzionalmente subordinato all'eventuale soggetto Segnalato, non sia esso stesso il presunto responsabile della violazione e non abbia un potenziale interesse correlato alla Segnalazione tale da compromettere l'imparzialità e l'indipendenza di giudizio.

Indicare se il soggetto segnalato appartiene alla Funzione designata come Responsabile whistleblowing in modo da indirizzare, nel caso, la segnalazione al canale alternativo.

Il soggetto segnalato appartiene alla Funzione designata come Responsabile whistleblowing o la Funzione designata come Responsabile whistleblowing ha un potenziale interesse correlato alla segnalazione tale da compromettere l'imparzialità e l'indipendenza di giudizio?

NO SI

PROSEGUI

(Fig. 3)

La compilazione della segnalazione richiede l'inserimento di alcune informazioni di base per contestualizzare quanto si vuole comunicare. La compilazione è guidata ed è articolata in tre fasi:

1. Informazioni preliminari (fig. 4)
2. Compila la tua segnalazione (fig. 5)
3. Informazioni finali e invio segnalazione (fig. 6)

All'interno delle schermate da compilare vi sono alcuni dati obbligatori che sono contraddistinti da un asterisco (*); in assenza di tali informazioni, il sistema non permette il passaggio alla fase successiva. Tali informazioni hanno l'obiettivo di consentire al destinatario della segnalazione la comprensione dell'evento descritto e dei dati a supporto della descrizione.

Per accedere alle schermate successive cliccare su "Proseguì".

Segnalazione Whistleblowing Esселungа

Informazioni Preliminari

A quale soggetto (es. società del Gruppo, ente, fornitore, appaltatore, partner commerciale) si riferisce la segnalazione? *

| _____

Paese in cui si è verificata la presunta violazione* A quale area tematica si riferisce la segnalazione?*

Italy ▼ Appalti e subappalti ▼

Specificare: _____

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

INDIETRO

PROSEGUI

(Fig.4)

Dalla sezione “Compila la tua segnalazione” (fig.5) e “Informazioni finali e invio segnalazione” (fig. 6) è possibile caricare documenti a supporto della segnalazione da inviare.

Segnalazione Whistleblowing Esselunga

Compila la tua segnalazione

Chi sono le principali parti o soggetti coinvolti?*

Luogo e data/arco temporale in cui si sono verificati gli eventi in questione*

Tipologia di violazione oggetto della segnalazione:*

Violazioni di procedure, manuali interni, Modello 231, leggi e regolamenti

Violazioni dei principi del Codice Etico e di Comportamento e del Codice di Condotta Fornitori

Descrizione dei fatti*

Allega eventuali documenti utili alla segnalazione

Possego documenti a supporto della segnalazione

Non applicabile (non ho documenti a supporto)

Sono a conoscenza di documenti utili alla segnalazione

Indicare come il soggetto deputato all'analisi della segnalazione potrebbe arrivare a questi documenti

INDIETRO PROSEGUI

(Fig. 5)

Segnalazione Whistleblowing Esselunga

Informazioni finali e invio segnalazione

Hai già segnalato i fatti ad altre autorità e/o soggetti interni e/o esterni all'azienda?

NO

SI

Indica a quale autorità/funzione/soggetto

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy*

Accetto

I dati personali verranno trattati conformemente alla normativa sulla privacy. Si specifica inoltre che a seguito di segnalazione i soggetti deputati alla gestione della segnalazione stessa potranno, qualora lo ritengano necessario, venire a conoscenza dei suddetti dati, avendo comunque cura di rispettare i presidi di tutela del segnalante e i criteri di riservatezza.

INDIETRO PROSEGUI

(Fig. 6)

Al completamento della segnalazione, una schermata di riepilogo “Anteprima documento” (fig. 7) consente di verificare tutte le informazioni inserite prima di inviare la segnalazione.

Per confermare quanto inserito Successivamente cliccare sul tasto invia.

Segnalazione Whistleblowing Esselunga

Anteprima Documento

A quale soggetto (es. società del Gruppo, ente, fornitore, appaltatore, partner commerciale) si riferisce la segnalazione?
XYZ

Paese in cui si è verificata la presunta violazione Italy	A quale area tematica si riferisce la segnalazione? Appalti e subappalti
--	---

Specificare:

Chi sono le principali parti o soggetti coinvolti?
ddd

Luogo e data/arco temporale in cui si sono verificati gli eventi in questione xxx	Allega eventuali documenti utili alla segnalazione Non applicabile (non ho documenti a supporto)
--	---

Tipologia di violazione oggetto della segnalazione: Violazioni dei principi del Codice Etico e di Comportamento e del Codice di Condotta F	Hai già segnalato i fatti ad altre autorità e/o soggetti interni e/o esterni all'azienda? NO
---	---

Descrizione dei fatti
xxxxx

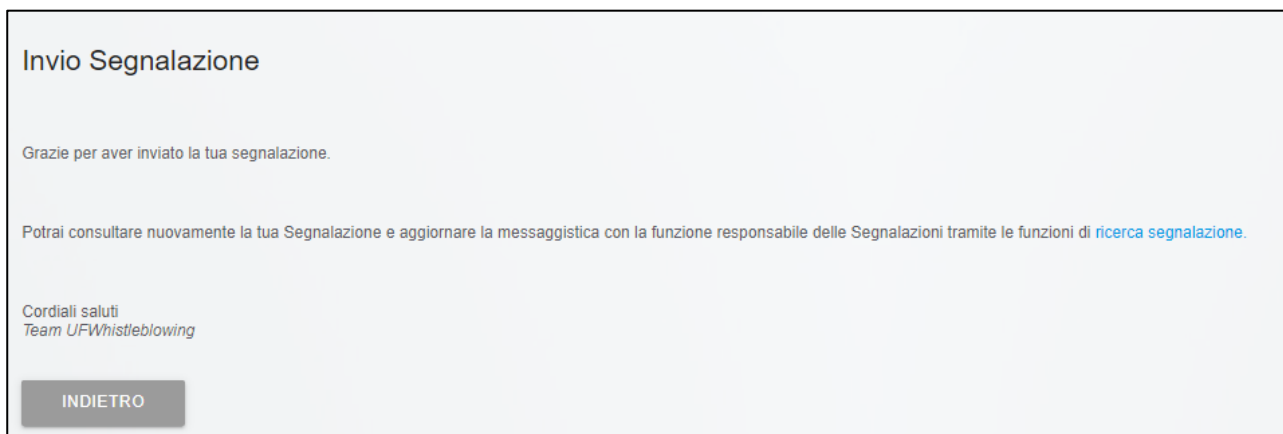
I dati personali verranno trattati conformemente alla normativa sulla privacy. Si specifica inoltre che a seguito di segnalazione i soggetti deputati alla gestione della segnalazione stessa potranno, qualora lo ritengano necessario, venire a conoscenza dei suddetti dati, avendo comunque cura di rispettare i presidi di tutela del segnalante e i criteri di riservatezza.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy
Accetto

INDIETROINVIA

(Fig. 7)

Dopo l'invio, il segnalante potrà in ogni momento consultare lo status della segnalazione, aggiungere documenti e inviare messaggi alla funzione incaricata a gestire la segnalazione.



(Fig. 8)

Consultazione di una segnalazione inviata

Dopo aver effettuato l'accesso al portale, con le proprie credenziali, il segnalante può ricercare la segnalazione, cliccando il tasto "avvia ricerca" (fig. 9).

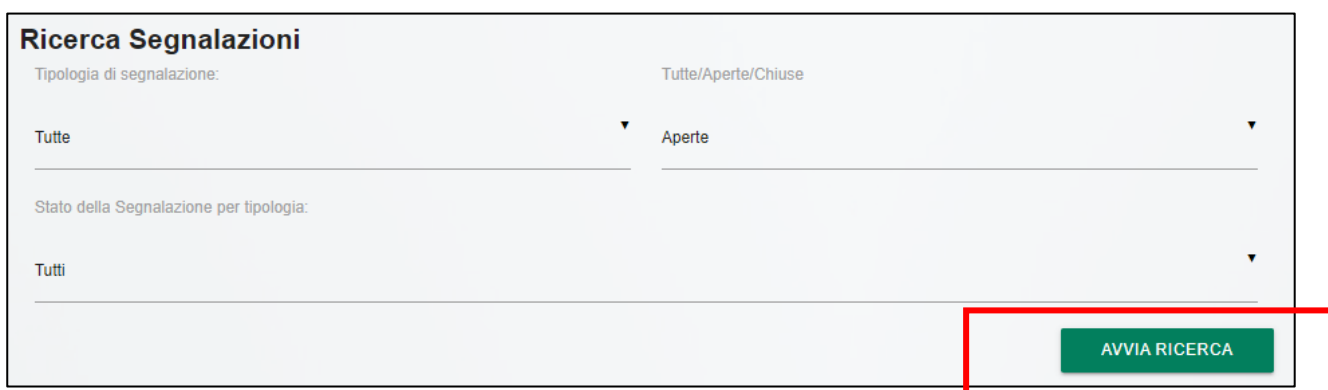


Fig. 9

Il segnalante, in ogni momento, può (fig. 10) consultare la segnalazione inviata e verificarne lo stato di avanzamento cliccando sul tasto "vedi".


Segnalazione Whistleblowing Esselunga: ESNW_11

Data inserimento: 21 Aprile 2023

Fase	ULTIMA MODIFICA SCHEDA
1 Inviata	21/04/2023

[VEDI](#)

Messaggi:
Nessun Messaggio

COMPONI NUOVO MESSAGGIO 

INDIETRO

(Fig. 10)

Il tasto “vedi” permette la visualizzazione completa della segnalazione inviata “Scheda Inviata” (fig. 11).

Scheda Inviata

A quale soggetto (es. società del Gruppo, ente, fornitore, appaltatore, partner commerciale) si riferisce la segnalazione?
ss

Paese in cui si è verificata la presunta violazione
Italy

A quale area tematica si riferisce la segnalazione?
Appalti e subappalti

Specificare:
-

Chi sono le principali parti o soggetti coinvolti?
s

Luogo e data/arco temporale in cui si sono verificati gli eventi in questione
s

Tipologia di violazione oggetto della segnalazione:
Violazioni dei principi del Codice Etico e di Comportamento e del Codice di Condotta Fornitori

Descrizione dei fatti
s

Allega eventuali documenti utili alla segnalazione
Non applicabile (non ho documenti a supporto)

Hai già segnalato i fatti ad altre autorità e/o soggetti interni e/o esterni all'azienda?
NO

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy
Accetto

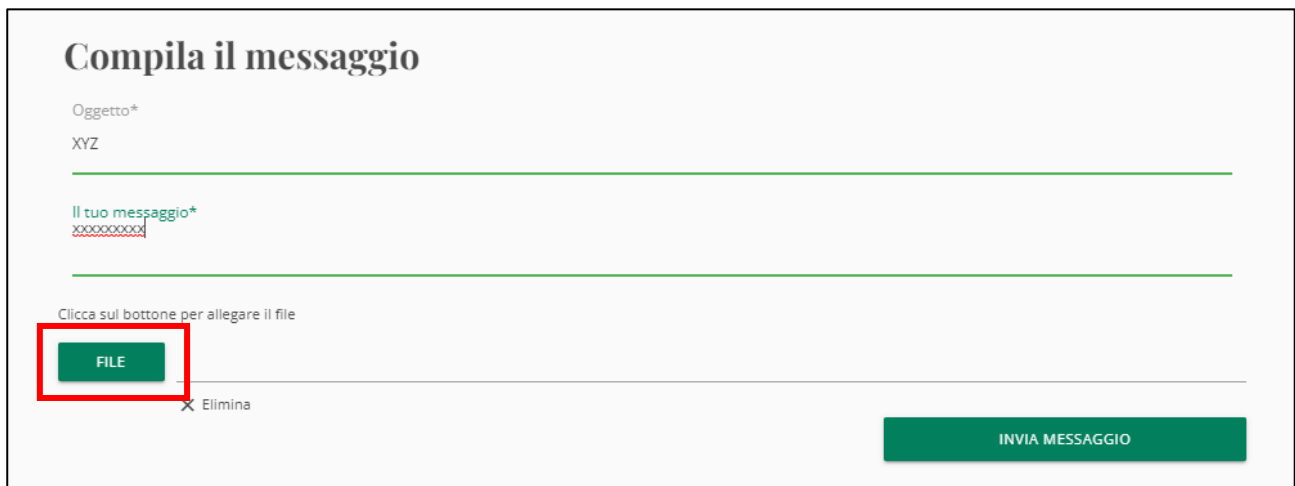
(Fig. 11)

Il segnalante, in ogni momento, può (fig. 12) rispondere a messaggi inviati dalla funzione incaricata a gestire la segnalazione o inviare un messaggio connesso alla segnalazione, cliccando sul tasto “componi nuovo messaggio”



(Fig. 12)

Durante la compilazione del messaggio è possibile allegare un file (fig. 13). Sarà sempre possibile visualizzare il messaggio inviato (Fig. 14)




(Fig. 13)

Segnalazione Whistleblowing Esselunga: ESNW_11

Data inserimento: 21 Aprile 2023

Fase	ULTIMA MODIFICA SCHEDA
1 Inviata	21/04/2023 VEDI

Messaggi:
XYZ - Inviato da: Utente segnalante - 21 Aprile 2023, h. 14.48

COMPONI NUOVO MESSAGGIO 

INDIETRO

(Fig. 14)

Il presente documento è aggiornato alla data del 15 maggio 2023.